

# Contenido

Agradecimientos **xiii**

Acerca del autor **xv**

Introducción **xvii**

## Capítulo 1. Espíritu emprendedor **1**

- 1.1 Emprender **1**
- 1.2 Características del emprendedor **3**
- 1.3 Tipos de emprendedores **5**
- 1.4 Evaluación de la capacidad para emprender **6**
- 1.5 Cómo emprender con éxito **8**
- Bibliografía **10**

## Capítulo 2. Creatividad **11**

- 2.1 Creatividad y términos afines **11**
- 2.2 El proceso de la creatividad **12**
- 2.3 Tipos de creatividad **13**
- 2.4 Cómo incrementar la creatividad **14**
- 2.5 Características de las personas creativas **15**
- 2.6 Barreras de la creatividad **17**
- Bibliografía **19**

## Capítulo 3. Trabajo en equipo **21**

- 3.1 ¿Qué es el trabajo en equipo? **21**
- 3.2 Características de los equipos efectivos de trabajo **22**
- 3.3 ¿Por qué fracasan los equipos de trabajo? **24**
- 3.4 Ventajas y desventajas del trabajo en equipo **26**
- 3.5 Reuniones de trabajo **29**
- 3.6 Etapas en la formación de equipos **31**
- Bibliografía **34**

## Capítulo 4. Naturaleza del proyecto **35**

- 4.1 Introducción **35**
- 4.2 Nombre de la empresa **41**
- 4.3 Descripción de la empresa **43**
- 4.4 Misión de la empresa **47**
- 4.5 Objetivos de la empresa (corto, mediano y largo plazos) **48**
- 4.6 Ventajas competitivas **50**

- 4.7 Análisis de la industria o sector 52
- 4.8 Productos y/o servicios de la empresa 54
- 4.9 Calificaciones para entrar al área 56
- 4.10 Apoyos 58
  - Bibliografía 62
  - Caso integrador 63

### Capítulo 5. El mercado 71

- 5.1 Objetivos de la mercadotecnia 71
- 5.2 Investigación de mercado 72
- 5.3 Estudio de mercado 80
- 5.4 Distribución y puntos de venta 89
- 5.5 Promoción del producto o servicio 92
- 5.6 Fijación y políticas de precio 97
- 5.7 Plan de introducción al mercado 103
- 5.8 Riesgos y oportunidades del mercado 105
- 5.9 Sistema y plan de ventas (administración) 108
  - Bibliografía 114
  - Caso integrador 115

### Capítulo 6. Producción 125

- 6.1 Objetivos del área de producción 125
- 6.2 Especificaciones del producto o servicio 127
- 6.3 Descripción del proceso de producción o prestación del servicio 129
- 6.4 Diagrama de flujo del proceso 131
- 6.5 Características de la tecnología 134
- 6.6 Equipo e instalaciones 136
- 6.7 Materia prima 139
- 6.8 Capacidad instalada 143
- 6.9 Manejo de inventarios 144
- 6.10 Ubicación de la empresa 146
- 6.11 Diseño y distribución de planta y oficinas 148
- 6.12 Mano de obra requerida 150
- 6.13 Procedimientos de mejora continua 151
- 6.14 Programa de producción 153
  - Bibliografía 157
  - Caso integrador 158

### Capítulo 7. Organización 167

- 7.1 Objetivos del área de organización 167
- 7.2 Estructura organizacional 168
- 7.3 Funciones específicas por puesto 172
- 7.4 Captación de personal 176

7.5	Desarrollo del personal	184
7.6	Administración de sueldos y salarios	186
7.7	Evaluación del desempeño	189
7.8	Relaciones de trabajo	190
7.9	Marco legal de la organización	193
	Bibliografía	202
	Caso integrador	203
<b>Capítulo 8. Finanzas 213</b>		
8.1	Objetivos del área contable	213
8.2	Sistema contable de la empresa	215
8.3	Flujo de efectivo	219
8.4	Estados financieros proyectados	233
8.5	Indicadores financieros	250
8.6	Supuestos utilizados en las proyecciones financieras	255
8.7	Sistema de financiamiento	256
	Bibliografía	260
	Caso integrador	261
<b>Capítulo 9. Plan de trabajo 271</b>		
9.1	Mercadotecnia	271
9.2	Producción	271
9.3	Organización	272
9.4	Aspectos legales de implantación y operación	272
9.5	Finanzas	272
9.6	Integración de actividades	272
	Caso integrador	283
<b>Capítulo 10. Resumen ejecutivo 289</b>		
10.1	Contenido del resumen ejecutivo	289
	Bibliografía	298
	Caso integrador	299
<b>Capítulo 11. Anexos del plan de negocios 301</b>		
11.1	Listado de clientes potenciales	301
11.2	Cartas de intención de compra	301
11.3	Encuestas de mercado aplicadas	301
11.4	Formatos de trámites legales realizados y por realizar	302
11.5	Currículum del personal clave de la empresa	302
11.6	Información relevante complementaria	302
11.7	Directorio de fuentes de información	302
11.8	Copias de contratos, certificados y cualquier otra actividad importante que la empresa haya celebrado	302

- 11.9 Copia de documentación oficial a utilizar en la empresa para sus actividades administrativas y comerciales **303**
- 11.10 Diseño de *stand* y estrategias de participación en muestras o ferias promocionales **303**
- 11.11 Varios **303**

**Capítulo 12. Presentación de planes de negocios 305**

- 12.1 Presentación escrita del documento **305**
- 12.2 Presentación verbal del documento **308**
- Bibliografía **310**

**Bibliografía general 311**