

# Contenido breve

Prefacio	xv
<b>1</b> Métodos, estándares y diseño del trabajo: introducción	1
<b>2</b> Herramientas para la solución de problemas	17
<b>3</b> Análisis de operaciones	57
<b>4</b> Diseño del trabajo manual	97
<b>5</b> Lugar de trabajo, equipo y diseño de herramientas	133
<b>6</b> Diseño del ambiente de trabajo	171
<b>7</b> Diseño del trabajo cognitivo	203
<b>8</b> Seguridad en el lugar de trabajo y de los sistemas	239
<b>9</b> Implantación del método propuesto	281
<b>10</b> Estudio de tiempos	307
<b>11</b> Calificación del desempeño y holguras	333
<b>12</b> Datos y fórmulas estándar	361
<b>13</b> Sistemas de tiempos predeterminados	375
<b>14</b> Muestreo del trabajo	411
<b>15</b> Estándares de mano de obra general e indirecta	433
<b>16</b> Seguimiento y uso de estándares	453
<b>17</b> Pago de salarios	473
<b>18</b> Capacitación y otras prácticas administrativas	491
Apéndice 1: Glosario	513
Apéndice 2: Fórmulas útiles	527
Apéndice 3: Tablas especiales	529
Índice analítico	543